

**AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO PROFESSIONALE PER ATTIVITA' DI CONSULENZA FISCALE, TRIBUTARIA E CONTABILE DELLA SOCIETA' "CIR33 SERVIZI S.R.L."**

**Premessa**

La Società CIR33 Servizi S.r.l.

**Visti:**

- Il D.L. n. 112 del 25 giugno 2008, convertito, con modificazioni, in Legge n. 133 del 6 agosto 2008;
- il Regolamento per il reclutamento del personale e per il conferimento degli incarichi approvato dalla Società;
- il D. Lgs. n. 198 del 11 aprile 2006, recante "Codice delle pari opportunità" e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 39/2013 e s.m.i.;
- la L. n. 190/2012 e s.m.i.;
- il D.L. n. 125/2021;

**RENDE NOTO QUANTO SEGUE:**

La Società CIR33 Servizi, ha necessità di dotare la propria struttura operativa della figura professionale del consulente fiscale addetto agli adempimenti fiscali, contabili e tributari individuando lo stesso attraverso una procedura di selezione pubblica con valutazione di curricula ed esame.

Detta figura professionale sarà incaricata, nell'ambito di un rapporto di tipo libero-professionale per un periodo biennale salvo proroghe, come meglio specificato nel seguito.

Si precisa altresì, che la presente procedura configura una selezione per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo nelle forme di cui agli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile (Contratto d'opera intellettuale), avente ad oggetto attività di consulenza fiscale, tributaria e contabile della Società mediante la formazione di una graduatoria.

Il presente Avviso pubblico è stato approvato con il Verbale di Determinazione dell'Amministratore Unico n. 97 del 09.09.2021.

**Art. 1 – Soggetto indicente**

"CIR33 Servizi S.r.l.", società soggetta all'attività di direzione e coordinamento dell'Assemblea Territoriale d'Ambito (ATA.) dell'Ambito Territoriale Ottimale ATO2 – Ancona, Sede legale sita nel Comune di Jesi (AN) in Viale dell'Industria n. 5, l'Unità locale operativa è sita nel Comune di Corinaldo (AN), in Via San Vincenzo n. 14, telefono 071-7975157, mail: [info@cir33servizi.it](mailto:info@cir33servizi.it), pec: [cir33servizi@legalmail.it](mailto:cir33servizi@legalmail.it), sito web: [www.cir33servizi.it](http://www.cir33servizi.it).

## **Art. 2 - Oggetto dell'incarico**

L'incarico professionale avrà come oggetto le attività di seguito elencate:

- a) Incontro mensile presso l'unità operativa della CIR33 Servizi S.r.l., sita a Corinaldo in via San Vincenzo n. 14, per l'analisi e la risoluzione delle problematiche di natura fiscale, tributaria e contabile;
- b) Consulenza contabile e tributaria all'elaborazione della CO.GE. da redigersi nei locali del cliente, per mezzo del personale del medesimo e tramite l'utilizzo di software di proprietà dello stesso;
- c) Assistenza nella redazione dei bilanci annuali corredati dai relativi documenti che li compongono;
- d) Assistenza nell'assolvimento degli obblighi di legge riguardanti i depositi da effettuarsi in modalità telematica presso il Registro delle Imprese della Camera di Commercio di competenza;
- e) Elaborazione e trasmissione delle dichiarazioni annuali di natura fiscale e tributaria, di competenza della Società;
- f) Predisposizione di bilanci di verifica infrannuali;
- g) Comunicazioni tempestive, anche tramite mailing list, sulle novità normative tributarie e fiscali, nonché quelle inerenti la materia societaria;
- h) Predisposizione e aggiornamento di uno scadenziario relativo alle materie oggetto dell'affidamento;
- i) Assolvimento degli obblighi riferiti alle variazioni delle cariche sociali e all'elenco dei soci presso gli uffici competenti;
- j) Assistenza ed eventuale revisione degli atti degli organi societari;
- k) Assistenza all'Ufficio amministrativo e all'Ufficio finanziario della Società "CIR33 Servizi S.r.l." alla fase preparatoria e/o nelle fasi successive di eventuali operazioni straordinarie;
- l) Assistenza all'Ufficio finanziario della Società "CIR33 Servizi S.r.l." nella preparazione e definizione di piani industriali, tariffari ed economico-finanziari;
- m) Assistenza all'Ufficio finanziario della Società "CIR33 Servizi S.r.l." nell'impostazione e gestione della documentazione di propria competenza nell'ambito di procedure ad evidenza pubblica.

## **Art. 3 - Requisiti di partecipazione.**

Alla procedura comparativa verranno ammessi gli aspiranti candidati che, al momento della presentazione della domanda, saranno in possesso dei seguenti requisiti a pena di esclusione:

- a) Diploma di Laurea Magistrale/Laurea vecchio ordinamento in Economia e Commercio o Diploma di Ragioniere e Perito commerciale;
- b) Cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. n. 174 del 07 febbraio 1994;
- c) Godimento dei diritti civili e politici;
- d) Età non inferiore ad anni 18;
- e) Iscrizione all'Ordine professionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili da almeno 10 anni;
- f) Iscrizione all'Albo dei Revisori Contabili;
- g) Possesso di partita IVA;
- h) Non essere stato escluso/a dall'elettorato attivo né essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziato/a per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile né di avere procedimenti penali in corso che impediscano ai sensi delle disposizioni vigenti in materia l'assunzione di un incarico come quello oggetto del presente Avviso;

- i) Non aver riportato condanne penali definitive che impediscano la sottoscrizione di un disciplinare per l'assunzione dell'incarico professionale come quello in argomento, non trovarsi in alcuna condizione che impedisca la predetta sottoscrizione contrattuale e non essere stato coinvolto/a in alcun procedimento amministrativo o giudiziario previsto dal D. Lgs. del 08 giugno 2001 n. 231 e s.m.i..
- j) Non trovarsi nella situazione di cui all'art. 53 co. 16-ter del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i;
- k) Esperienza maturata per almeno quattro anni come consulente contabile e fiscale di Enti locali e/o di Società pubbliche, e/o di Imprese pubbliche e/o di Aziende speciali.

È garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'incarico di cui al presente avviso secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 198 del 11 aprile 2006, recante "Codice delle pari opportunità"

#### **Art. 4 - Cause di esclusione-**

Costituiranno irregolarità non sanabili comportanti l'esclusione dalla selezione, che verrà comunicata formalmente tramite PEC e/o raccomandata A/R

- a) la mancanza di uno dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 3 del presente Avviso;
- b) la presentazione della domanda oltre il termine di scadenza ovvero secondo modalità difformi da quanto previsto dagli artt. 5 e 6 del presente Avviso;
- c) la mancata produzione della fotocopia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

#### **Art. 5 - Domanda di partecipazione.**

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere redatta in carta semplice secondo il modello allegato al presente Avviso (Allegato A "Modello di domanda di partecipazione"), preferibilmente compilando direttamente il modello stesso, reperibile anche sul sito web [www.cir33servizi.it](http://www.cir33servizi.it), nella sezione nella sezione dedicata all' "Amministrazione trasparente/Selezione del personale/ avvisi di selezione" e **datata e sottoscritta.**

Alla domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere allegato il Curriculum Vitae, redatto in conformità allo schema dell'"Europass Curriculum Vitae" **datato e sottoscritto** in originale dall'aspirante candidato reperibile all'indirizzo <http://europass.cedefop.europa.eu>, e sottoscritto in originale o in digitale in caso di presentazione della domanda tramite pec.

Nella **domanda di partecipazione**, debitamente sottoscritta, dovranno essere riportati i seguenti dati e dichiarazioni:

- a) Cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale, recapito telefonico e indirizzo mail a cui indirizzare eventuali comunicazioni;
- b) Possesso della Cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. n. 174 del 07 febbraio 1994;
- c) Godimento dei diritti civili e politici;
- d) Età non inferiore ad anni 18;
- e) Possesso dei titoli richiesti dal presente Avviso, con particolare riferimento all'art. 3, nonché di quelli dichiarati nell'allegato Curriculum Vitae;

- f) Di aver preso visione ed accettare integralmente quanto previsto dal Codice Etico della CIR33 Servizi S.r.l..
- g) Avere preso visione del presente avviso e di essere a conoscenza di tutte le prescrizioni e condizioni ivi previste;

La domanda dovrà essere corredata obbligatoriamente dai seguenti allegati:

- a) Fotocopia di un documento di identità dell'aspirante candidato in corso di validità;
- b) Curriculum vitae-professionale redatto secondo lo schema dell'“Europass Curriculum Vitae” dal quale risultino, in particolare, i titoli di studio, l'iscrizione all'Ordine professionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili da almeno 10 anni, l'iscrizione all'Albo dei Revisori Contabili, l'indicazione dei requisiti di cui all'art. 3 nonché di quelli che verranno valutati in sede di selezione così come specificato all'art. 7, del presente Avviso in caso di possesso degli stessi e le esperienze professionali effettuate;
- c) Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante la conformità all'originale delle copie degli atti suddetti che verranno eventualmente prodotti (*Allegato B*);
- d) Informativa sulla privacy della CIR33 Servizi S.r.l. (*Allegato C*).

Le dichiarazioni contenute nella domanda sono rese dal dichiarante aspirante candidato sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

La CIR33 Servizi S.r.l. si riserva la facoltà di richiedere i documenti atti a comprovare i requisiti ed i titoli dichiarati nella domanda e nell'allegato curriculum.

La domanda dovrà essere datata, sottoscritta in originale e corredata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ai sensi e per gli effetti di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

La Società CIR33 Servizi S.r.l. non assumerà alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dovuta ad inesatta indicazione del proprio recapito da parte dell'aspirante candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

#### **Art. 6 – Presentazione della domanda di partecipazione.**

Gli aspiranti candidati dovranno far pervenire apposita domanda di partecipazione redatta in carta libera secondo il modello di cui all'Allegato A “Modello di domanda di partecipazione” e in plico chiuso recante all'esterno il cognome, il nome, l'indirizzo del mittente, il destinatario e la dicitura “Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per il conferimento di un incarico professionale per attività di consulenza fiscale, tributaria e contabile della Società “CIR33 Servizi S.r.l.” **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13.00 del giorno 20.09.2021**, con una delle seguenti modalità:

- mediante consegna a mano presso la sede operativa sita nel Comune di Corinaldo (AN) in Via San Vincenzo n. 14, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00; in tal caso la consegna dovrà avvenire tassativamente rispettando il distanziamento sociale e, al fine di procedere con la consegna predetta, sarà necessario indossare la mascherina e attenersi alle indicazioni che verranno date dal personale della CIR33 Servizi S.r.l.;
- a mezzo del servizio postale con Raccomandata A.R.; le domande spedite entro il suddetto termine mediante raccomandata con avviso di ricevimento (faranno fede il timbro a la data apposte dell'Ufficio Postale accettante) non saranno prese in considerazione se, per qualunque motivo, non saranno pervenute al Protocollo della Società “CIR33 Servizi S.r.l.” entro il termine del giorno 22.09.2021;

- con trasmissione in via telematica, all'indirizzo pec della cir33servizi@legalmail.it, attraverso un indirizzo di posta elettronica certificata del candidato con allegati file esclusivamente in formato PDF. Si precisa che tale modalità potrà essere utilizzata dai soli possessori di PEC personale del candidato. Ai sensi dell'art. 3, co. 2, del D.P.C.M. n. 38524/2009, per i cittadini che utilizzano il servizio PEC, l'indirizzo valido ad ogni effetto giuridico, ai fini dei rapporti con le pubbliche amministrazioni, è quello espressamente rilasciato ai sensi dell'art. 2, co. 1, dello stesso D.P.C.M.. Inoltre la validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 68/2005. Secondo quanto previsto dalla Circolare n. 12/2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica l'inoltro tramite posta elettronica certificata secondo le suddette modalità, considerato che l'autore è identificato dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso relative all'utenza personale di PEC, è di per sé sufficiente a rendere valida l'istanza, a considerare identificato l'autore di essa e a ritenere la stessa regolarmente sottoscritta. Le domande inviate da un indirizzo di posta certificata non personale dell'aspirante candidato saranno ritenute ammissibili solo laddove sia consentita l'identificazione certa del mittente (ad esempio allegando la copia di un documento di identità in corso di validità).

Infine, eventuali disguidi o scioperi del servizio postale, nonché cause fortuite o di forza maggiore, non saranno prese in considerazione.

La Società "CIR33 Servizi S.r.l." resterà esonerata da ogni e qualsivoglia responsabilità per l'eventuale mancata o tardiva ricezione del plico contenente la domanda di partecipazione alla selezione rispetto ai termini di cui al presente comma, nonché per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante candidato, e per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda dovrà inoltre essere indicato, solo se diverso dalla residenza, l'indirizzo al quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative alla selezione e gli aspiranti candidati dovranno dare tempestiva comunicazione di ogni variazione di indirizzo, presentandola direttamente al Protocollo della Società CIR33 Servizi S.r.l., inviandola tramite pec o mediante raccomandata con avviso di ricevimento.

La presentazione e la sottoscrizione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente Avviso ha valenza di piena conoscenza e accettazione delle condizioni in esso riportate.

La dichiarazione di requisiti non rispondenti al vero, accertabili in qualsiasi momento da parte della Società "CIR33 Servizi S.r.l.", comporterà, oltre alle responsabilità di carattere penale, l'esclusione dalla selezione o, in caso di accertamento successivo, la revoca dell'eventuale affidamento dell'incarico.

#### **Art. 7 – Modalità di svolgimento della selezione e requisiti per sottoscrizione disciplinare d'incarico**

Le domande ammissibili saranno solo ed esclusivamente quelle che rispetteranno quanto previsto agli Artt. 5 e 6 del presente avviso.

La selezione verrà effettuata secondo quanto stabilito dal presente articolo anche qualora dovesse essere presentata una sola domanda di partecipazione che dovrà essere ritenuta valida, e al termine della procedura verrà formata una graduatoria.

**Le date, le modalità, il luogo della prove nonché l'elenco dei soggetti ammessi al colloquio verranno resi noti ad ogni effetto di legge solo ed esclusivamente sul sito web della Società CIR33 Servizi S.r.l. mediante avviso nella sezione "Amministrazione trasparente/Selezione del personale/avvisi di selezione" entro un termine di almeno dieci giorni prima della data fissata per il colloquio; sempre nella predetta sezione verranno effettuate tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura, salvo quelle che necessariamente si riferiranno a destinatari determinati e per le quali saranno effettuate comunicazioni personali.**

La valutazione dei candidati ammessi verrà effettuata dalla Commissione esaminatrice mediante esame comparativo dei curricula presentati, mirante ad accertare la migliore coerenza con l'incarico da conferire, integrato da colloquio, che si svolgerà seguendo l'ordine alfabetico.

La Commissione esaminatrice incaricata per la selezione, per esprimere il proprio giudizio, avrà a disposizione un punteggio così distribuito:

- a) per l'esperienza ulteriore rispetto a quanto richiesto all'art. 3, lettera k) (*Esperienza maturata per almeno quattro anni come consulente contabile e fiscale di Enti locali e/o di Società pubbliche, e/o di Imprese pubbliche e/o di Aziende speciali*), maturata nello svolgimento di incarichi della durata di almeno un anno, verrà attribuito un punto per ogni anno fino ad un massimo di 6 punti;
- b) per l'esperienza maturata nello svolgimento di incarichi come consulente contabile e fiscale presso Enti, o Enti locali, o Società pubbliche o Società private operanti nel settore dei rifiuti, verranno attribuiti 0,5 punti per ogni anno fino ad un massimo di 6 punti;
- c) per l'esperienza maturata nello svolgimento di incarichi aventi ad oggetto l'impostazione giuridica, contabile e fiscale di operazioni societarie straordinarie e/o la redazione di piani industriali o economico-finanziari di società operanti nel settore dei rifiuti, verrà attribuito un punto per ogni operazione conclusa fino ad un massimo di 2 punti;
- d) per l'esperienza maturata nello svolgimento di incarichi inerenti l'assistenza nel contenzioso tributario di Enti, o Enti locali o Società di capitali verrà attribuito un punto per ogni incarico concluso fino ad un massimo di 2 punti;
- e) per il colloquio che verterà su argomenti volti all'approfondimento delle competenze e delle conoscenze inerenti le società pubbliche, il diritto societario, i servizi pubblici locali, le procedure ad evidenza pubblica con particolare riferimento alla tracciabilità dei flussi finanziari, il T.U.S.P., il T.U.I.R., il D.P.R. 633/1972 e la revisione legale dei conti, potrà essere attribuito un punteggio massimo pari a 14 punti.

Ad ogni candidato potrà essere assegnato **fino ad un massimo di 30 punti**.

Saranno considerati idonei esclusivamente i candidati che avranno riportato un punteggio complessivo non inferiore a 18/30.

A parità di punteggio, risulterà vincitore il candidato che avrà ottenuto il punteggio più elevato nella valutazione della prova orale. In caso di ulteriore parità, si procederà ad estrazione pubblica.

Si precisa che l'inserimento in graduatoria sarà utile esclusivamente a determinare i diritti di precedenza in caso di affidamento dell'incarico.

**Si precisa che:**

- ai sensi del D.L n. 105/2021 possono accedere ai locali sede del colloquio i candidati in possesso di certificazione verde COVID-19 (Green pass);
- all'ingresso i candidati dovranno presentare l'Autocertificazione redatta sulla base del modello predisposto dalla Società e di cui Allegato D e potranno essere sottoposti alla misurazione della temperatura e, qualora dovessero presentare una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid 19, verranno invitati a fare ritorno alla propria abitazione;
- i candidati dovranno indossare durante tutta la permanenza all'interno dell'area concorsuale una Mascherina FFP2 o FFP3 prive di valvola di espirazione.

La graduatoria verrà approvata con provvedimento della Società CIR33 Servizi S.r.l., sarà pubblicata sul sito [www.cir33servizi.it](http://www.cir33servizi.it), nella sezione dedicata all'“Amministrazione trasparente/Selezione del personale/avvisi di selezione”, entro la data del **15.10.2021** e tale pubblicazione sostituirà ogni forma di comunicazione della graduatoria stessa. La predetta graduatoria manterrà la sua validità per tutta la durata dell'incarico con decorrenza dalla pubblicazione stessa.

**Il candidato collocato al primo posto della graduatoria, prima della sottoscrizione del disciplinare d'incarico dovrà presentare e sottoscrivere una dichiarazione, entro e non oltre 7 giorni dalla data di trasmissione della stessa, con la quale dichiara di non trovarsi in nessuna condizione di incompatibilità prevista dalla normativa vigente.**

La mancata presentazione della dichiarazione, sarà intesa come rinuncia alla stipula del predetto disciplinare d'incarico e la Società CIR33 Servizi S.r.l. si riserva la facoltà di conferire l'incarico al candidato successivo rispetto al rinunciatario e utilmente collocatosi in graduatoria.

Si precisa altresì, che la dichiarazione relativa all'insussistenza delle cause di incompatibilità, dovrà essere prodotta con cadenza annuale, come previsto dall'art. 20 del D.lgs. n. 39/2013 e s.m.i..

**Art. 8 – Durata e compenso.**

L'incarico avrà durata biennale con decorrenza dalla sottoscrizione del Disciplinare, presumibilmente dal mese di novembre 2021, e lo stesso potrà essere prorogato per un periodo ulteriore massimo di un anno e prevedrà un corrispettivo annuo complessivo di Euro 8.000,00 onnicomprensivi oltre oneri di legge e IVA.

Nel corrispettivo suddetto sono comprese tutte le spese di viaggio, vitto, alloggio, spese varie (*telefono, stampe, materiale d'ufficio, rilegature*) e qualsiasi spesa necessaria per espletare il servizio a regola d'arte.

La liquidazione del compenso avverrà secondo quanto previsto dal disciplinare di incarico.

**Art. 9 - Normativa e pubblicità.**

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate.

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono, in quanto applicabili, le vigenti disposizioni di legge in materia.

Il presente Avviso sarà visionabile presso l'unità locale operativa sita nel Comune di Corinaldo (AN), in Via San Vincenzo 14, sul sito [www.cir33servizi.it](http://www.cir33servizi.it), nella sezione dedicata all'“Amministrazione trasparente/Selezione del personale/avvisi di selezione”.

**Art. 10 - Responsabile del procedimento.**

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche, il Responsabile del procedimento è il Dott. Ing. Daniele Bartolacci.

Per eventuali informazioni, gli aspiranti candidati potranno contattare la Rag. Arianna Moscatelli dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00, al numero 071/7975157 – e-mail: info@cir33servizi.it

**Art. 11 – Trattamento dei dati personali.**

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la CIR33 S.r.l. con Sede Sociale a Jesi (AN), Viale dell’Industria n. 5, tel: 071/7975157 - email: info@cir33servizi.it - pec: cir33servizi@legalmail.it.

Il Responsabile della protezione dati è la società Morolabs Srl (tel. 071 9030585 -morolabs@legalmail.it – dpo@morolabs.it).

Corinaldo, lì 09.09.2021

L’Amministratore Unico  
F.to Avv. Federico Romoli

*Allegati:*

- *Allegato A - “Modello di domanda di partecipazione;*
- *Allegato B - “Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante la conformità all’originale delle copie degli atti suddetti che verranno eventualmente prodotti”;*
- *Allegato C - Informativa sulla privacy della CIR33 Servizi S.r.l.*
- *Allegato D - Autocertificazione “Covid-19”;*
- *Estratto del Codice Etico della CIR33 Servizi S.rl.*