

**AVVISO DI UNA SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAME PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI “IMPIEGATO AMMINISTRATIVO” 4° LIVELLO B DA ASSEGNARE ALL’UFFICIO AMMINISTRATIVO AI SENSI DEL VIGENTE CCNL UTILITALIA IGIENE AMBIENTALE - AZIENDE MUNICIPALIZZATE TRAMITE LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO FULL TIME O PART-TIME (20 ore) DA UTILIZZARE ANCHE PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO.**

La CIR33 Servizi S.r.l., società soggetta all’attività di direzione e coordinamento dell’Assemblea Territoriale d’Ambito ATO2 – Ancona, in esecuzione del Verbale dell’Amministratore Unico n. 50 del 14.04.2021

*rende noto*

che è indetta una selezione pubblica per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di “Impiegato amministrativo” 4° livello b da assegnare all’Ufficio Amministrativo ai sensi del vigente CCNL Utilitalia Igiene Ambientale - Aziende Municipalizzate tramite la formazione di una graduatoria per l’assunzione a tempo indeterminato full-time o part-time (20 ore settimanali, distribuite su 3 giorni lavorativi) da utilizzare anche per assunzioni a tempo determinato ai sensi della normativa vigente.

*CCNL Utilitalia Igiene ambientale – Aziende municipalizzate del 17.06.2011 rinnovato il 10.07.2016 – Testo unico vigente 25.07.2017*

*Area tecnico amministrativa*  
4° livello professionale

*Lavoratori d’ordine che, con specifica collaborazione, svolgono attività esecutive, sia tecniche che amministrative, sulla base di procedure prestabilite, richiedenti preparazione professionale supportata da adeguate conoscenze di tecnica del lavoro, acquisibili anche mediante esperienza pratica, con autonomia operativa limitata all’esecuzione del proprio lavoro nell’ambito di istruzioni dettagliate.*

Resta solo ed esclusivamente nella piena ed incondizionata facoltà della CIR33 Servizi S.r.l. proporre ai candidati che si collocheranno utilmente nella graduatoria stessa, la sottoscrizione dei relativi contratti individuali di lavoro con prestazioni da svolgersi nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente e dal CCNL applicato per assunzioni a tempo indeterminato o assunzioni a tempo determinato full-time o part-time.

La Società rende inoltre noto sin d’ora che, presentando la domanda di partecipazione alla presente selezione, si dichiara quanto segue:

- di aver preso visione del Regolamento per la selezione del personale consultabile nella sezione del sito web Amministrazione trasparente/Selezione del personale/Criteri e modalità/Regolamento per il conferimento degli incarichi e il reclutamento del personale;

- di prendere atto che la rinuncia ad essere assunti sia con contratto a tempo indeterminato che con contratto a tempo determinato da parte di coloro che risultano inseriti utilmente nella graduatoria di merito, comporta l'esclusione definitiva dalla graduatoria predetta;
- di impegnarsi a rispettare la normativa tempo per tempo vigente con specifico riferimento alla gestione dell'emergenza sanitaria in corso, nonché tutti i provvedimenti e le disposizioni che verranno adottate in tal senso dalla CIR33 Servizi S.r.l..

La sede di lavoro sarà l'Unità operativa della Società CIR33 Servizi S.r.l. sita nel Comune di Corinaldo (AN), in Via San Vincenzo n. 14 presso l'impianto di Trattamento meccanico biologico (TMB) di proprietà della scrivente Società.

#### *Art. 1 – Normativa per lo svolgimento della selezione*

##### 1. La selezione è disciplinata:

- dalle disposizioni previste dal presente Avviso;
- dal Regolamento per il reclutamento del personale della CIR33 Servizi S.r.l.;
- dalla normativa legislativa e contrattuale vigente in materia;
- dal Codice delle Pari opportunità di cui al D.Lgs. n. 198/2006 e s.m.i.;
- dalla normativa sanitaria vigente con specifico riferimento al contrasto della diffusione dei contagi da Covid-19;
- dal Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'articolo 1, comma 10, lettera z), del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021, del 03.02.2021;
- dal DPCM del 02 marzo 2021 e da ogni successivo provvedimento normativo che dovesse interessare le selezioni pubbliche nel periodo di pubblicazione del presente avviso;
- dal D.L. n. 44 del 01.04.2021.

#### *Art. 2 – Figura professionale ricercata*

Il soggetto da selezionare dovrà possedere le conoscenze e le capacità adeguate per svolgere le funzioni ed i compiti corrispondenti al 4° livello professionale B del vigente CCNL di Utilitalia Igiene Ambientale – Aziende Municipalizzate.

Il soggetto selezionato nello specifico dovrà svolgere a titolo esemplificativo e non esaustivo i compiti di seguito elencati:

- attività di segreteria;
- attività di supporto all'Ufficio Amministrativo nell'adempimento delle attività di propria competenza in attuazione del Codice dei contratti pubblici, della normativa in materia di anticorruzione e trasparenza e nella predisposizione di atti amministrativi inerenti la tenuta dei libri sociali;
- collaborare con i referenti dei vari uffici al fine di curare gli adempimenti amministrativi di pertinenza delle attività seguite dagli stessi.

#### *Art. 3 - Requisiti generali e speciali per l'ammissione alla selezione*

- ##### 1. La partecipazione alla selezione, nel rispetto di quanto previsto dal Codice delle Pari opportunità di cui al D.Lgs. n. 198/2006 e s.m.i., è aperta agli aspiranti di ambo i sessi, che siano in possesso dei requisiti

sotto elencati:

- a. cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini dello Stato gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno degli Stati dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. n. 174 del 07.02.1994 o cittadinanza di uno Stato extracomunitario in regola con la normativa nazionale sull'immigrazione;
  - b. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - c. conoscenza della lingua italiana;
  - d. possesso del Diploma di scuola secondaria di secondo grado;
  - e. godimento dei diritti civili e politici; i cittadini degli Stati dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza e possedere, fatta eccezione per la cittadinanza italiana, tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani nonché avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
  - f. non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di pubblico impiego con la Pubblica Amministrazione, e/o Società a partecipazione pubblica, non avere procedimenti penali in corso e non essere stati coinvolti in alcun procedimento amministrativo o giudiziario previsto dal D.Lgs. n. 231/2001 e s.m.i.;
  - g. non essere stati licenziati per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso aziende pubbliche o private;
  - h. essere in regola nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile nati prima del 31.12.1985);
  - i. essere automuniti;
  - j. conoscenza relativa all'uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse.
2. Tutti i suddetti requisiti dovranno essere posseduti, **a pena di esclusione** dalla selezione, alla data di presentazione della domanda e dovranno permanere fino al momento della eventuale assunzione.
  3. L'accertamento della mancanza, anche di uno solo dei predetti requisiti comporterà l'esclusione dalla selezione ovvero, se sopravvenuto prima dell'assunzione, la decadenza dal diritto alla stessa.
  4. Si ricorda sin d'ora che tutti i candidati saranno tenuti tassativamente a rispettare la normativa vigente in materia di prevenzione della diffusione del contagio da Covid 19 nonché ad attenersi a tutte le modifiche tempo per tempo vigenti sulla gestione dell'emergenza sanitaria predetta così come, nello specifico, a rispettare quanto verrà previsto in tal senso a fini organizzativi dalla Società, assumendosi ogni responsabilità concernente il mancato rispetto delle stesse e della normativa predetta.

#### *Art. 4 – Presentazione e contenuto della domanda di partecipazione*

1. Gli aspiranti candidati dovranno far pervenire apposita domanda di partecipazione redatta secondo lo "Schema di domanda" di cui all'Allegato A in carta libera, **entro e non oltre il termine delle ore 14:00 del giorno 30.04.2021** tramite una delle seguenti modalità:
  - Mediante consegna a mano presso la sede operativa sita nel Comune di Corinaldo (AN) in Via San Vincenzo n. 14, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00; in tal caso la consegna dovrà avvenire tassativamente rispettando il distanziamento sociale e, al fine di procedere con la consegna predetta, sarà necessario indossare la mascherina e attenersi alle indicazioni che verranno date dal personale della CIR33 Servizi S.r.l.;
  - A mezzo del servizio postale con Raccomandata A.R.; le domande spedite entro il suddetto termine mediante raccomandata con avviso di ricevimento (faranno fede il timbro a la data apposte

dell'Ufficio Postale accettante) non saranno prese in considerazione se, per qualunque motivo, non saranno pervenute al Protocollo della Società "CIR33 Servizi S.r.l." **entro il termine del giorno 04.05.2021;**

- Con trasmissione in via telematica, all'indirizzo pec della cir33servizi@legalmail.it, attraverso un indirizzo di posta elettronica certificata del candidato con allegati file esclusivamente in formato PDF. Si precisa che tale modalità potrà essere utilizzata dai soli possessori di PEC personale del candidato.

Ai sensi dell'art. 3, co. 2, del D.P.C.M. n. 38524/2009, per i cittadini che utilizzano il servizio PEC, l'indirizzo valido ad ogni effetto giuridico, ai fini dei rapporti con le pubbliche amministrazioni, è quello espressamente rilasciato ai sensi dell'art. 2, co. 1, dello stesso D.P.C.M.. Inoltre la validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 68/2005. Secondo quanto previsto dalla Circolare n. 12/2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica l'inoltro tramite posta elettronica certificata secondo le suddette modalità, considerato che l'autore è identificato dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso relative all'utenza personale di PEC, è di per sé sufficiente a rendere valida l'istanza, a considerare identificato l'autore di essa e a ritenere la stessa regolarmente sottoscritta.

Le domande inviate da un indirizzo di posta certificata non personale dell'aspirante candidato saranno ritenute ammissibili solo laddove sia consentita l'identificazione certa del mittente (ad esempio allegando la copia di un documento di identità in corso di validità).

Infine, eventuali disguidi o scioperi del servizio postale, nonché cause fortuite o di forza maggiore, non saranno prese in considerazione.

2. La data di presentazione della domanda sarà comprovata:
  - dal timbro, dalla data e dall'ora apposta dagli Uffici della scrivente Società nel caso di presentazione tramite raccomandata A/R (non farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante);
  - dalla ricevuta rilasciata dagli stessi Uffici, nel caso di presentazione a mano.
3. Sulla busta contenente la domanda, dovrà essere riportata la dicitura "*Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per titoli ed esame per la copertura di n. 1 posto di "impiegato amministrativo" 4° livello b da assegnare all'Ufficio amministrativo ai sensi del vigente CCNL Utilitalia igiene ambientale - aziende municipalizzate*".
4. Eventuali disguidi nel recapito della domanda, determinati dalla mancata apposizione della predetta dicitura all'esterno della busta, saranno imputabili esclusivamente al candidato che, pertanto, non potrà sollevare eccezioni di sorta in merito.
5. La firma dell'aspirante in calce alla domanda non è soggetta ad autenticazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.
6. La società non assume responsabilità alcuna per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o in ogni modo imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
7. I candidati dovranno essere in possesso di tutti i requisiti di cui all'art. 2 dell'Avviso e dovranno dichiararli nella domanda di partecipazione alla selezione sotto la propria personale responsabilità.

8. Il candidato oltre a manifestare la volontà di partecipare alla selezione dovrà dichiarare nella **domanda di partecipazione**:
- a) cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale, recapito telefonico, indirizzo e e-mail (se disponibile);
  - b) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea o di uno Stato extracomunitario;
  - c) godimento dei diritti civili e politici;
  - d) il Comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
  - e) la posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva (per i candidati di sesso maschile nati prima del 31.12.1985);
  - f) di non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di pubblico impiego con la Pubblica Amministrazione, e/o Società a partecipazione pubblica, non avere procedimenti penali in corso e non essere stati coinvolti in alcun procedimento amministrativo o giudiziario previsto dal D.Lgs. n. 231/2001 e s.m.i.;
  - g) di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso aziende pubbliche o private;
  - h) di essere in possesso delle conoscenze relative all'uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse;
  - i) di essere automunito;
  - j) di avere preso visione del presente Avviso e di essere a conoscenza di tutte le prescrizioni e condizioni ivi previste, nonché del Regolamento per la selezione del personale della Società CIR33 Servizi S.r.l. e dell'Estratto del Codice Etico della CIR33 Servizi S.r.l.;
  - k) l'indirizzo al quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative alla selezione, se diverso dalla residenza;
  - l) di possedere un diploma di scuola secondaria superiore;
  - m) l'eventuale possesso di un diploma di laurea vecchio ordinamento oppure la laurea specialistica (LS - ex D.M. 509/1999) o la laurea magistrale (LM - ex D.M. 270/2004) o di una laurea di primo livello in materie giuridiche o economiche;
  - n) l'eventuale possesso di esperienze professionali maturate nell'ambito amministrativo-giuridico-legale presso Enti locali e/o Società pubbliche, Imprese pubbliche e Aziende speciali;
  - o) di prendere atto che la rinuncia ad essere assunti sia con contratto a tempo indeterminato che con contratto a tempo determinato da parte di coloro che risultano inseriti utilmente nella graduatoria di merito, comporta l'esclusione definitiva dalla graduatoria predetta;
  - p) di autorizzare espressamente il trattamento dei dati personali di cui la CIR33 Servizi S.r.l. verrà in possesso ai fini esclusivi della gestione dell'iter di selezione ivi compresa la loro eventuale pubblicazione sul sito internet della Società all'indirizzo [www.cir33servizi.it](http://www.cir33servizi.it);
  - q) di essere disponibile a partecipare eventualmente con modalità decentrata (ad esempio tramite Skype) all'effettuazione della prova orale, nel rispetto delle indicazioni che verranno fornite dalla CIR33 Servizi S.r.l.;
  - r) di partecipare alle varie fasi della selezione nel pieno rispetto della normativa relativa all'emergenza sanitaria Covid-19.

9. La domanda, **a pena di esclusione** dovrà essere datata e sottoscritta dal candidato, nonché corredata dai seguenti allegati:
  - a) copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
  - b) curriculum vitae-professionale redatto in conformità allo schema “Europass Curriculum Vitae” datato e sottoscritto in originale dall’aspirante candidato;
  - c) informativa sulla privacy (Allegato B).
10. Le dichiarazioni contenute nella domanda sono rese dal dichiarante aspirante candidato sotto la propria responsabilità ai sensi dell’art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.
11. La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente Avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate.

#### *Art. 5 - Cause di esclusione*

- a. Verranno esclusi dalla partecipazione alla selezione i candidati:
  - la cui domanda perverrà oltre il termine perentorio di cui al precedente art. 4;
  - che avranno trasmesso la medesima con modalità diverse da quelle sopra indicate;
  - che non avranno datato e sottoscritto la domanda di partecipazione e allegato alla stessa la documentazione debitamente sottoscritta e datata come indicato nel predetto art. 4;
  - che non saranno in possesso dei requisiti di ammissione richiesti e/o abbiano omesso le dichiarazioni previste circa il possesso degli stessi, ovvero abbiano prodotto dichiarazioni, certificazioni e/o documentazioni false o non conformi.

#### *Art. 6 – Commissione esaminatrice*

1. La Commissione esaminatrice si comporrà di almeno tre soggetti di provata competenza ed in possesso di professionalità adeguate.

#### *Art. 7 – Prova di preselezione*

1. Qualora il numero dei candidati ammessi alla selezione dovesse essere superiore alle 30 unità, la Società si riserverà la possibilità di effettuare una prova di preselezione. In tal caso, se ne darà comunicazione mediante pubblicazione di apposito avviso presso il sito istituzionale della Società [www.cir33servizi.it](http://www.cir33servizi.it), nella sezione dedicata all’”*Amministrazione trasparente*”, sotto la voce “*Bandi di concorso*”, entro le ore **16.00 del giorno 04.05.2021**, senza alcuna ulteriore comunicazione. La suddetta comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.
2. I candidati ammessi alla preselezione saranno pertanto tenuti a presentarsi alla prova stessa nel giorno e nell’orario indicato e saranno tenuti a rispettare tassativamente quanto previsto dall’art. 9, pena l’allontanamento e la conseguente esclusione dalla partecipazione alla selezione.
3. La sopra richiamata prova di preselezione consisterà in n. 15 (quindici) domande a risposta multipla sulle materie oggetto delle prove selettive di cui al successivo articolo 8 del presente bando.
4. Verranno ammessi alla prova scritta i candidati che risponderanno correttamente a n. 10 (dieci) domande su n. 15 (quindici) domande.
5. Il superamento della prova preselettiva non comporterà l’attribuzione di alcun punteggio ai fini della graduatoria finale.

6. Durante lo svolgimento della prova di preselezione non è ammesso l'utilizzo di dizionari, testi di legge o di regolamenti, manoscritti o altra documentazione. E' inoltre vietato l'uso di telefoni cellulari che dovranno restare spenti per tutta la durata della prova.

*Art. 8 - Procedure di selezione – prove d'esame - graduatoria di merito.*

1. Le domande ammissibili alla selezione saranno solo ed esclusivamente quelle che rispetteranno quanto previsto dagli artt. 3 e 4 del presente Avviso.
2. La selezione verrà effettuata secondo quanto stabilito dal presente articolo ed al termine della procedura verrà formata una graduatoria di merito consultabile ad accesso riservato.
3. La valutazione dei candidati ammessi verrà effettuata dalla Commissione esaminatrice di cui all'articolo 6 mediante una prova scritta e una prova orale.
4. **Le date, le modalità, il luogo della prove nonché l'elenco dei soggetti ammessi alla prova scritta verranno resi noti ad ogni effetto di legge solo ed esclusivamente sul sito web della Società CIR33 Servizi S.r.l. mediante avviso nella sezione Amministrazione Trasparente/Selezione del personale/Avvisi di selezione entro un termine di almeno dieci giorni prima della data fissata per la prova scritta; sempre nella predetta sezione verranno effettuate tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura, salvo quelle che necessariamente si riferiranno a destinatari determinati e per le quali saranno effettuate comunicazioni personali.**
5. La prova scritta e la prova orale si svolgeranno nei giorni che verranno resi noti con la pubblicazione dell'Avviso di cui al comma 4 del presente articolo, alla presenza dell'intera Commissione esaminatrice nel rispetto del protocollo di sicurezza di cui all'art. 9 del presente bando nonché di ulteriori successivi misure organizzative che verranno adottate al fine di garantire l'adozione di idonee misure di contrasto della diffusione dei contagi da Covid-19.
6. La mancata presentazione del candidato alle prove, per qualsiasi motivo, varrà quale rinuncia alla partecipazione alla selezione, fatto salvo il caso, limitatamente alla prova orale in cui verrà dimostrata con un'istanza indirizzata al Presidente della Commissione corredata da idonea certificazione medica, l'impossibilità determinata da gravi e comprovati motivi di salute a partecipare fisicamente nel luogo in cui si svolgerà la prova secondo quanto verrà indicato nell'avviso di cui al comma 4 del presente articolo, entro e non oltre l'ora fissata per l'inizio della seduta per il differimento della stessa. La Commissione esaminatrice deciderà su tale istanza, dandone avviso al candidato. Nel caso in cui l'istanza dovesse essere accolta, nella comunicazione verrà precisata la nuova data e l'orario della prova orale non escludendo, sin d'ora, laddove le condizioni del candidato lo dovessero consentire, lo svolgimento del colloquio con modalità telematiche decentrate sempre alla presenza della Commissione esaminatrice. Qualora la richiesta di rinvio dovesse essere accolta e concessa, ad ogni modo, non potrà superare le tempistiche che verranno valutate come ragionevoli, a insindacabile giudizio della CIR33 Servizi S.r.l., che non dovrebbero superare la data del 31.05.2021 per procedere con l'inserimento dell'unità operativa oggetto della presente ricerca che, in linea di massima dovrebbe avvenire entro la prima metà del mese di luglio 2021.
7. La selezione verrà effettuata secondo quanto stabilito dal presente articolo anche qualora dovesse essere presentata una sola domanda di partecipazione.

8. I candidati diversamente abili dovranno specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove. La concessione ed assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi ai candidati che ne abbiano fatto richiesta sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione esibita e sull'esame obiettivo di ogni specifico caso. Il mancato inoltro di tale documentazione, nei tempi richiesti, non consentirà alla Società di organizzarsi per tempo e di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta.
9. La prova scritta riguarderà l'accertamento delle conoscenze relative alle materie di seguito indicate:
- ✓ D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e Linee Guida Anac;
  - ✓ D.Lgs. 190/2012 e s.m.i. e Deliberazione ANAC 1134/2017;
  - ✓ D.Lgs. del 08 giugno 2001 n. 231 e s.m.i.;
  - ✓ D.Lgs. n. 33/2013 e D.Lgs. n. 39/2013 e s.m.i.;
  - ✓ Libro IV Titoli II e III del Codice Civile;
  - ✓ Norme sul funzionamento della CIR33 Servizi S.r.l.
10. La prova orale avrà ad oggetto ulteriori approfondimenti concernenti le materie di esame elencate al comma 9, nonché le capacità professionali dei candidati con riferimento alle esperienze professionali dichiarate nella domanda di partecipazione, le capacità gestionali e quelle organizzative dei candidati stessi.
11. La Commissione giudicatrice incaricata per la selezione, per esprimere il proprio giudizio, avrà a disposizione un punteggio così distribuito:
- per i titoli di studio:**
- ✓ qualora il Candidato dovesse aver conseguito il diploma di laurea vecchio ordinamento oppure la laurea specialistica (LS - ex D.M. 509/1999) o la laurea magistrale (LM - ex D.M. 270/2004) in materie giuridiche o economiche, gli verrà attribuito un punteggio massimo pari a 3 punti che verranno assegnati sulla base del voto conseguito:
    - per votazioni comprese tra 100/110 e 110/110 con lode punti 3;
    - per votazioni fino a 100/110 punti 2;
  - ✓ qualora il Candidato dovesse aver conseguito la laurea di primo livello (L - ex D.M. 509/1999 e D.M. 270/2004) in materia giuridiche e economiche, gli verrà attribuito un punteggio massimo pari a 2 punti che verranno assegnati sulla base del voto conseguito:
    - per votazioni comprese tra 100/110 e 110/110 con lode punti 1,5;
    - per votazioni fino a 100/110 punti 1;
- si precisa che ai candidati in possesso sia della Laurea (triennale) che della Laurea specialistica o Magistrale, il punteggio attribuito a quest'ultime sarà assorbente rispetto a quello attribuito per la laurea di primo livello;

**per i titoli professionali:**

relativamente alle esperienze professionali dichiarate e specificate nella domanda di partecipazione, verranno prese in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo ai titoli professionali, solo ed esclusivamente quelle che avranno riguardato esperienze professionali maturate nell'ambito amministrativo-giuridico-legale presso Enti locali e/o Società pubbliche, Imprese pubbliche e Aziende speciali attribuendo 1 punto per ogni anno non frazionabile, fino ad un massimo di 3 punti;



**per la prova scritta:**

che verterà sulla conoscenza delle materie elencate al comma 9 del presente articolo, verrà attribuito un punteggio massimo pari a 30 punti.

**per la prova orale:**

che verterà sulla conoscenza delle materie elencate al comma 9 del presente articolo, verrà attribuito un punteggio massimo pari a 30 punti.

12. Relativamente all'esperienza professionale dichiarata dai candidati nella domanda di partecipazione e nel proprio curriculum, la Commissione esaminatrice potrà richiedere un riscontro documentale degli stessi successivamente allo svolgimento della prova orale.
13. Verranno ammessi a partecipare alla prova orale solo i candidati che avranno conseguito un punteggio minimo pari ad almeno **21 punti**.
14. L'elenco dei soggetti ammessi alla prova orale verrà pubblicato con accesso riservato e sarà corredato l'indicazione del giorno e dell'ora per lo svolgimento della prova stessa e varrà come unica formale convocazione.
15. Non saranno dichiarati idonei e, pertanto, non verranno inclusi nella graduatoria i candidati che avranno conseguito un punteggio complessivo inferiore a **42 punti**.
16. La Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria degli idonei secondo la somma dei punteggi riportati nelle prove e in relazione ai titoli. In caso di parità prevarrà il concorrente con il più alto punteggio conseguito nel colloquio; l'inserimento in graduatoria sarà utile esclusivamente a determinare i diritti di precedenza in caso di eventuale assunzione.
17. La graduatoria finale verrà sottoposta all'approvazione dell'Amministratore Unico e sarà pubblicata e consultabile con accesso riservato sul sito istituzionale della Società all'indirizzo [www.cir33servizi.it](http://www.cir33servizi.it), nella sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di concorso".
18. L'assunzione in servizio dell'unità impiegatizia per cui è indetta la selezione avverrà seguendo l'ordine della suddetta graduatoria.

*Art. 9 – Protocollo di protezione e contenimento dei rischi di cui all'emergenza Covid-19- Misure adottate durante lo svolgimento delle prove.*

1. Gli aspiranti candidati saranno tenuti a rispettare quanto previsto dalle Linee guida validate dal Comitato tecnico-scientifico di cui all'ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile 3 febbraio 2020, n. 630, e successive modificazioni.
2. Entro 5 giorni dallo svolgimento della prova, sul sito istituzionale della Società all'indirizzo [www.cir33servizi.it](http://www.cir33servizi.it), nella sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di concorso" verrà pubblicato il Piano operativo specifico della procedura concorsuale.
3. All'ingresso gli aspiranti candidati potranno essere sottoposti alla misurazione della temperatura e, qualora dovessero presentare una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid 19, verranno invitati a fare ritorno alla propria abitazione.
4. Gli aspiranti candidati dovranno:
  - a. presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
  - b. non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
    - temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
    - tosse di recente comparsa;

- difficoltà respiratoria;
  - perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
  - mal di gola.
- c. non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;
5. presentarsi a tutte le prove a cui saranno ammessi muniti obbligatoriamente di:
- a. Un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove;
  - b. Autocertificazione redatta sulla base del modello predisposto dalla Società e di cui Allegato C;
  - c. Un documento di identità in corso di validità o documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35 del D.P.R n. 445/2000, a pena di esclusione dalla selezione;
  - d. Mascherina FFP2 o FFP3 prive di valvola di espirazione che dovrà essere indossata durante tutta la permanenza all'interno dell'area concorsuale.
6. Qualora una o più delle sopra elencate condizioni non dovesse essere rispettata dagli aspiranti candidati, verrà inibito l'ingresso degli stessi all'area concorsuale e verrà disposto l'immediato allontanamento.
7. L'ambiente dove verrà svolta la prova orale verrà igienizzato il giorno precedente.
8. Nelle ore precedenti alla prova saranno pulite con detergenti igienizzanti le superfici lavabili e sarà garantita la previsione di una ventilazione o aerazione continua del locale stesso.
9. L'accesso al locale suddetto, sarà contingentato e controllato dal personale della Società CIR33 Servizi S.r.l. per quanto riguarda gli spazi comuni.
10. I candidati saranno sottoposti al riconoscimento personale attraverso l'esibizione del documento d'identità.
11. Tutti i candidati prima e dopo la prova avranno a disposizione, una soluzione detergente a base di alcool.
12. Per dare la pubblicità alla seduta verranno adottate le misure che saranno reputate come più idonee.
13. Durante lo svolgimento delle prove verranno adottate tutte le misure organizzative più idonee per far rispettare il rispetto del necessario distanziamento.

#### *Art. 10 – Trattamento economico e normativo*

1. La retribuzione lorda base parametrica mensile è quella stabilita dal vigente C.C.N.L. Utilitalia igiene ambientale – Aziende municipalizzate con riferimento alla qualifica di impiegato amministrativo, 4° livello - posizione parametrica B - del CCNL stesso, pari ad euro 2.023,09 oltre la 13<sup>a</sup> e 14<sup>a</sup> mensilità e alle altre indennità ed assegni dovuti ai sensi della normativa vigente e del suddetto CCNL Utilitalia igiene ambientale – Aziende municipalizzate. Si precisa che in caso di rapporto di lavoro part-time la predetta retribuzione verrà conseguentemente parametrata.

#### *Art. 11 – Assunzioni in servizio*

1. Il candidato utilmente collocato in graduatoria, verrà convocato per ricevere la “Proposta di assunzione” a tempo indeterminato o determinato pieno o part-time. A decorrere dalla consegna della predetta proposta, il candidato avrà un termine massimo di n. 7 giorni per comunicare formalmente la propria accettazione o la propria rinuncia; trascorsi i predetti sette giorni, laddove la CIR33 Servizi S.r.l. non dovesse ricevere alcun tipo di comunicazione in termini di accettazione o di rinuncia alla proposta di

assunzione, tale mancato invio verrà inteso quale formale rinuncia e si procederà con lo scorrimento della graduatoria.

2. Il rapporto di lavoro oggetto del presente Avviso avrà decorrenza presumibilmente entro la prima metà del mese di luglio 2021.
3. Si dichiara fin d'ora che i candidati utilmente collocati in graduatoria saranno assunti solo qualora le disposizioni normative vigenti all'atto dell'assunzione lo consentiranno.
4. I candidati utilmente collocati in graduatoria, nel rispetto della normativa vigente saranno sottoposti a visita medica per l'accertamento del possesso dei requisiti di idoneità fisica e psico-attitudinale dichiarati in sede di presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione.
5. La domanda di ammissione alla selezione equivale ad accettazione preventiva del giudizio medico.
6. Prima dell'assunzione potrà dover essere prodotta, nelle forme richieste dalla Società, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di partecipazione alla selezione.
7. L'accertata insussistenza dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione ovvero la mancata sottoscrizione del contratto individuale di lavoro o la rinuncia all'assunzione entro la data prevista per l'assunzione, comporteranno di diritto l'esclusione dalla graduatoria.
8. La presentazione in servizio dovrà avvenire alla data indicata nel contratto individuale di lavoro relativamente alla decorrenza dello stesso ovvero nell'apposita lettera di assunzione; la mancata presentazione comporterà la rinuncia all'assunzione in programma e la definitiva esclusione dalla graduatoria.
9. La mancata presentazione alla visita per l'accertamento del possesso dei requisiti di idoneità fisica e psico-attitudinale necessari per lo svolgimento delle mansioni di cui al presente Avviso ovvero il suo mancato superamento non consentirà di procedere con l'assunzione rinunciando sin d'ora a qualsivoglia azione di rivalsa.
10. Si precisa sin d'ora che, laddove la Società dovesse assumere inizialmente la figura in questione con un rapporto di lavoro part-time se ne risconterà o valuterà la necessità organizzativa, potrà procedere con una trasformazione del rapporto di lavoro da part-time a full-time (38 ore settimanali).

*Art. 12 – Norma di salvaguardia.*

1. Il presente avviso di selezione non vincola in alcun modo la CIR33 Servizi S.r.l., che si riserva la facoltà di modificarlo, sospenderlo, revocarlo in qualsiasi momento, così come di non procedere all'assunzione qualora i candidati non posseggano le professionalità ritenute adeguate alla posizione da ricoprire.
2. Il candidato, presentando domanda di partecipazione alla procedura, si impegna ad accettare tutte le condizioni dell'avviso, quanto disciplinato dal Regolamento per la selezione del personale della Società CIR33 Servizi S.r.l. e quanto previsto dall'Estratto del Codice Etico della CIR33 Servizi S.r.l..

*Art. 13 - Trattamento dei dati personali*

1. I dati personali e giudiziari forniti saranno trattati dalla CIR33 Servizi S.r.l. esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in argomento, nonché per tutti gli adempimenti conseguenti. I dati giudiziari vengono trattati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

2. Il trattamento dei dati si svolgerà nel pieno rispetto delle libertà fondamentali senza ledere la riservatezza e la dignità dei partecipanti, adottando sempre principi ispirati alla correttezza, liceità, trasparenza, necessità e pertinenza. Per il trattamento dei dati verranno utilizzati strumenti sia elettronici che manuali adottando tutte le misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza e l'integrità dei dati. I dati trattati potranno essere comunicati a tutto il personale dipendente della Società e ad altri soggetti terzi coinvolti nel procedimento nei limiti previsti da leggi o da regolamenti.
3. I dati personali potranno essere resi noti ai titolari del diritto di accesso, secondo le norme poste dalla L. n. 241/1990 e s.m.i..
4. Ogni candidato, in qualità di interessato, in ogni momento e inoltrando apposita richiesta, gode dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003, tra i quali quello di accesso ai dati che lo riguardano, nonché quello del diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge e il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi illegittimi.
5. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione, pena l'esclusione dalla procedura e non richiede consenso in quanto relativo ad attività istituzionali della CIR33 Servizi S.r.l..
6. Il titolare del trattamento è la CIR33 Servizi S.r.l.; il Data Protection Officer (DPO) è l'Avv. Michele Centoscudi; i dati forniti verranno trattati nella sede operativa di Via San Vincenzo, n. 14 – 60013 Corinaldo (AN).

#### *Art. 14 – Altre informazioni*

1. La CIR33 Servizi S.r.l. si riserva la facoltà di annullare o di revocare in tutto o in parte la presente procedura, di prorogare il termine fissato per la presentazione delle domande, di non procedere alla selezione e di non procedere ad alcuna assunzione, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti alla selezione.
2. Resta esclusa ogni e qualsivoglia responsabilità della CIR33 Servizi S.r.l. per il caso in cui non possa procedersi alla sottoscrizione del contratto di lavoro per impedimenti o modifiche di legge o per il venir meno delle esigenze che hanno determinato l'avvio e l'espletamento della selezione.
3. La CIR33 Servizi S.r.l. si riserva la facoltà di non procedere con la selezione, qualora le candidature che perverranno entro il termine di scadenza perentorio di cui all'art. 4 dovessero essere ritenute inadeguate ed inidonee.
4. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si fa riferimento alla normativa vigente.
5. Il Responsabile del presente Procedimento è il Direttore tecnico della Società, Dott. Ing. Daniele Bartolacci, che potrà essere contattato per eventuali informazioni inerenti la presente selezione dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 13.00 ai seguenti contatti: Tel. 071/7975157.
6. Il presente Avviso sarà visionabile:
  - presso la sede operativa della CIR33 Servizi S.r.l., sita in Via San Vincenzo n. 14, Corinaldo (AN);
  - sul sito istituzionale della Società all'indirizzo [www.cir33servizi.it](http://www.cir33servizi.it), nella sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di concorso", nonché sul sito istituzionale dell'Assemblea territoriale d'ambito ATO2 di Ancona.



CIR33 SERVIZI S.R.L.  
- Società Unipersonale -

Corinaldo, 14.04.2021

L'Amministratore Unico  
F.to Avv. Federico Romoli

Allegati:

- *Allegato A – “Schema di domanda”*
- *Allegato B – Informativa sul trattamento dei dati personali;*
- *Allegato C – Autodichiarazione Covid;*
- *Estratto del codice etico della CIR33 Servizi S.r.l..*