

**PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLA PROCEDURA CONCORSUALE RELATIVA ALLA SELEZIONE PER N. 1  
IMPIEGATO AMMINISTRATIVO**

Il presente documento contiene misure di prevenzione e protezione per il contenimento del rischio Covid-19 nelle attività concorsuali in presenza ed è stato elaborato in riferimento al “Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all’art. 1, comma 10, lettera z), del DPCM 14 gennaio 2021 e dell’art. 24 del DPCM 2 marzo 2021”.

**MISURE PRELIMINARI DI PREDISPOSIZIONE DELLA SEDE CONCORSUALE**

Per applicare tutte le misure precauzionali e di sicurezza anticontagio Covid-19 contenute nei vari protocolli nazionali e finalizzate ad evitare la diffusione del virus, saranno effettuate le seguenti e preliminari attività:

**LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE SELETTIVE:**

**PROVA SCRITTA:** 03/06/2021 ore 10:00 (gruppo 1) e ore 11:30 (gruppo 2) presso: Pubblica Assistenza Avis, Viale Dante 1/A, Corinaldo;

**PROVA ORALE:** 08/06/2021 ore 10:00 presso: Pubblica Assistenza Avis, Viale Dante 1/A, Corinaldo;

**REQUISITI GENERALI DELLA SEDE DELL’AREA CONCORSUALE**

- La sede, costituita da ingresso, area concorsuale, servizi igienici, ecc. è di dimensioni adeguate in base al numero di convocazione dei candidati;
- l’area di attesa di candidati/uditori all’interno dell’edificio ha dimensioni adeguate al numero di candidati/uditori al fine di evitare la formazione di assembramenti;
- all’interno dell’edificio è presente un vano/atrio di ingresso ben areato, in caso di condizioni meteo avverse, questo potrà essere dedicato ad area di attesa interna per gli uditori. In ogni caso deve essere evitata la formazione di assembramenti e garantito un distanziamento minimo di 2,25 metri tra le persone;
- sono stati individuati percorsi dedicati e distinti di ingresso e di uscita, in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi;
- all’ingresso della sede sarà disponibile n. 1 dispenser di gel idroalcolico;
- è stato individuato un locale, per l’isolamento temporaneo della persona che manifesti sintomi sospetti di Covid-19.

**REQUISITI DI ACCESSO, TRANSITO E USCITA DALL’AREA CONCORSUALE**

- Le sale saranno ventilate tramite le finestre facilmente apribili per favorire il ricambio d’aria regolare e sufficiente;
- la sala concorso è sufficientemente ampia per consentire il distanziamento di 2,25 metri sia tra i candidati/uditori che tra questi ultimi e i membri della commissione;
- la sala di attesa dei candidati è stata allestita posizionando ogni sedia ad un intervallo di distanza non inferiore a 2,25 metri sia in senso trasversale che longitudinale, di modo che venga garantita un’area di 4,5 mq per ogni candidato;
- l’accesso dall’esterno all’area concorsuale da parte dei candidati/uditori/autorizzati avverrà esclusivamente tramite l’ingresso dedicato;
- l’accesso dovrà avvenire in maniera ordinata evitando gli assembramenti e nel rispetto del distanziamento minimo di 2,25 metri;
- i membri della commissione esaminatrice accederanno all’area concorsuale tramite l’ingresso principale;

- subito dopo gli ingressi (quello dedicato all'area concorsuale e quello della sede) sono stati predisposti appositi dispenser di gel igienizzante per le mani;
- chiunque acceda dovrà preventivamente provvedere alla corretta igienizzazione delle mani e indossare la mascherina del tipo FFP2 o FFP3; qualora i candidati/uditori non fossero dotati dei predetti presidi, questi saranno forniti dalla Società ed è fatto obbligo di indossarli per tutto il periodo di permanenza nell'area concorsuale;
- eseguite le operazioni sopra esposte la persona sarà sottoposta al controllo della temperatura corporea tramite termometro digitale;
- ove la temperatura corporea risultasse superiore ai 37,5 °C, il soggetto in ingresso sarà invitato dal personale a ritornare al proprio domicilio;
- ove la temperatura corporea risultasse inferiore ai 37,5 °C, il soggetto in ingresso sarà invitato a posizionarsi nell'area concorsuale;
- il flusso di accesso, transito e uscita dall'intera area concorsuale avverrà in modalità a senso unico.

#### REQUISITI DI POSIZIONAMENTO DEI CANDIDATI/UDITORI

L'area concorsuale da utilizzarsi è costituita dalle seguenti due diverse aree come dettagliate nell'allegata planimetria:

1. Stanza A – “Sala concorso”
2. Stanza B – “Sala gestione caso positivo”

Si stabilisce che le stanze abbiano le seguenti capienze massime di persone nel rispetto del distanziamento minimo previsto di 2,25 metri:

Sala A – n° 20 (sono previsti: 3 componenti commissione, 1 segretario verbalizzante, 11 candidati, più eventuali uditori);

Sala B – n° 1 - 2 (più eventuale personale di assistenza, se necessario).

Nella stanza A sono state posizionate 11 sedie, disposte in maniera tale da garantire il distanziamento di almeno 2,25 metri.

Nella stanza A, ove viene svolto il concorso, potranno accedere massimo 5 uditori, con priorità stabilita dall'ordine di registrazione in accesso.

E' prevista un'unica sessione giornaliera di esame.

#### GESTIONE E ISOLAMENTO DEGLI EVENTUALI CASI DI SINTOMATOLOGIA RICONDUCIBILE AL COVID-19

Ove durante la prova concorsuale il candidato/uditore/membro di commissione dovesse manifestare sintomi riconducibili al Covid-19, il soggetto sarà invitato dal personale a recarsi presso la stanza B utilizzando esclusivamente il percorso e l'accesso dall'esterno rispetto alla sala concorso. In tal caso dovranno attivarsi le procedure ordinariamente previste (isolamento, contatto con il medico di base per le conseguenti istruzioni, sanificazione).

#### SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE DEGLI AMBIENTI

Negli ambienti del concorso sarà assicurata la pulizia e la sanificazione iniziale, prima dell'avvio delle attività e la disinfezione finale alla conclusione delle stesse.

La sanificazione dovrà avvenire con le modalità individuate dal Rapporto ISS n. 25/2020 e dalla Circolare del Ministero della Salute n. 17644 del 22 maggio 2020, “Indicazioni per l'attuazione di misure contenitive del contagio da SARS-CoV-2 attraverso procedure di sanificazione di strutture non sanitarie (superfici, ambienti interni) e abbigliamento”.

## PRESCRIZIONI GENERALI, DPI, PRESIDI DI SICUREZZA

I candidati/uditori non dovranno presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:

- temperatura superiore a 37,5 °C e brividi;
- tosse di recente comparsa;
- difficoltà respiratoria;
- perdita improvvisa dell'olfatto o diminuzione dell'olfatto, perdita del gusto o alterazione del gusto;
- mal di gola.

I candidati/uditori non dovranno presentarsi se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da Covid-19.

I candidati/uditori all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale, nonché il personale addetto all'area concorsuale (commissione esaminatrice e segretario verbalizzante), dovranno presentare/produrre all'ingresso dell'Area concorsuale l'autocertificazione Covid (Allegato C) ed esibire, senza consegnarlo alla Commissione esaminatrice un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento della prova.

I candidati/uditori devono indossare obbligatoriamente le mascherine del tipo FFP2 o FFP3, prevedendo in caso di rifiuto l'impossibilità di partecipare alla prova.

L'addetto all'identificazione dei candidati/uditori e i componenti della commissione esaminatrice saranno muniti di facciali filtranti FFP2 o FFP3 privi di valvola di espirazione.

## PRESIDI ANTI-CONTAGIO PRESENTI NELL'AREA CONCORSUALE:

Dispenser di soluzione igienizzante idroalcolica;  
eventuale segnaletica verticale ed orizzontale.

## MODALITA' DI ACCESSO ALL'AREA CONCORSUALE

L'accesso all'area concorsuale avverrà esclusivamente previa registrazione ed identificazione dei partecipanti da parte del segretario verbalizzante.

Il percorso di accesso sarà chiaramente definito ed eventualmente individuato per mezzo di apposita segnaletica.

I candidati che accederanno all'area concorsuale dovranno:

- presentarsi muniti di mascherina;
- saranno sottoposti al rilevamento della temperatura corporea effettuato per mezzo di termometro digitale non a contatto;
- dovranno raggiungere l'aula concorso esclusivamente attraverso il percorso di transito predisposto;
- utilizzare il gel igienizzante per la disinfezione delle mani;
- immettersi in un percorso ben identificato avendo cura di mantenere la distanza di sicurezza, rispettando tutte le indicazioni fornite.

## IDENTIFICAZIONE

- Le operazioni di identificazione dei partecipanti alla selezione saranno effettuate una alla volta, dando priorità alle donne in stato di gravidanza, ai candidati diversamente abili, ai soggetti "fragili" ed ai candidati richiedenti tempi aggiuntivi;
- per le operazioni di identificazione i candidati dovranno avvicinarsi al desk di "registrazione", mantenendosi ad idonea distanza dall'operatore, esibendo il proprio documento di riconoscimento e dando evidenza di aver

provveduto a spegnere il telefono cellulare;

- la postazione di identificazione è costituita da un desk appositamente predisposto;
- i candidati dovranno confermare di non trovarsi in una delle condizioni sopra indicate che pregiudicano l'accesso alla sede mediante la sottoscrizione e la consegna di un'autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000;
- concluse le operazioni di registrazione, la Commissione illustrerà, oltre alle modalità di svolgimento delle prove, anche i principali comportamenti di rispetto del protocollo di sicurezza predisposto.

#### USCITA DALLA SEDE AL TERMINE DELLA PROVA

- La procedura di deflusso dei candidati dalla sala concorso dovrà essere gestita invitando all'uscita i candidati, ordinandoli in fila uno alla volta e rispettando il distanziamento minimo di 2,25 metri;
- i candidati usciranno uno alla volta attraverso la porta di uscita, mantenendo sempre la distanza interpersonale e comunque secondo le indicazioni degli assistenti;
- non sarà consentito prolungare la presenza all'interno dell'edificio al di fuori del tempo strettamente necessario al deflusso ordinato delle persone, che dovranno uscire ed allontanarsi dall'area concorsuale;
- è vietato costituire assembramenti nell'area concorsuale.

#### GESTIONE DI EVENTUALI CASI SOSPETTI COVID-19

a) Temperatura superiore alla soglia dei 37,5 C° misurata in fase di ingresso:

se all'ingresso della sede concorsuale all'atto della misurazione della temperatura un candidato/uditore dovesse presentare una temperatura superiore alla soglia dei 37,5 C° (misurata anche più volte a dieci minuti di tempo tra una misurazione e l'altra) non potrà accedere all'aula concorsuale e verrà invitato ad allontanarsi e a raggiungere il proprio domicilio il più presto possibile, invitandolo a contattare il proprio medico di base per la valutazione clinica necessaria e l'eventuale prescrizione del test diagnostico;

b) temperatura superiore a 37,5 C° e sintomatologia compatibile al Covid-19 in fase di concorso:

se durante la procedura concorsuale una persona (componente della commissione, candidato, ecc.) manifesti una sintomatologia compatibile con Covid-19, lo deve dichiarare immediatamente al Presidente della Commissione di concorso e sarà immediatamente isolato dalle altre persone e condotto nella sala dedicata.

E' necessario provvedere affinché lo stesso possa ritornare al proprio domicilio il più presto possibile, invitandolo a contattare il proprio medico di base per la valutazione clinica necessaria e l'eventuale prescrizione del test diagnostico. L'area di isolamento e quella frequentata dal soggetto con la sintomatologia dovranno essere sanificate in via straordinaria in applicazione delle indicazioni della Circolare 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute.

#### ISTRUZIONI OPERATIVE SPECIFICHE

Per la procedura concorsuale è stato elaborato uno specifico protocollo interno contenente informazioni informative ed operative, corredato da uno schema planimetrico per informare i candidati/uditori e gli addetti alla procedura concorsuale, i commissari ecc., sugli adempimenti necessari per una corretta gestione ed organizzazione quali:

- le modalità di accesso all'area concorsuale (ingressi, desk accoglienza, percorsi, sala gestione caso positivo, ecc.)
- l'individuazione dei percorsi di transito dei candidati/uditori.

#### INFORMAZIONE E FORMAZIONE

Tutto il personale impegnato nell'attività concorsuale deve essere adeguatamente formato e informato sui rischi prevedibili e sulle misure da osservare per prevenire il rischio di contagio e sul comportamento da adottare per prevenirlo, nonché sui contenuti del presente piano operativo.

## PERSONALE ADDETTO ALL' AREA CONCORSUALE

Per le attività da espletare nell' area concorsuale sarà impegnato il sottoelencato personale:

- commissione valutatrice;
- segretario verbalizzante.

## PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE

Il presente piano operativo è da intendersi quale documento integrante il piano di emergenza ed evacuazione predisposto per la sede della Pubblica Assistenza Avis di Corinaldo, al quale si rimanda per la gestione e l'attuazione delle misure di emergenza predisposte per l'intera sede.

Il presente documento è suscettibile di revisioni.

## ALLEGATI:

- Planimetria percorso accesso locali sede;
- Planimetria sale svolgimento selezione;
- Scheda di autodichiarazione Covid-19.